

Số: /TB-UBND

Vạn Phú, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

Kết luận của Chủ tịch UBND xã Vạn Phú tại phiên họp thường kỳ về việc triển khai nhiệm vụ trong tuần và phương hướng tuần đến (18/3/2024-25/3/2024)

Ngày 18/3/2024, ông Ngô Hữu Nghiệp, Chủ tịch UBND xã chủ trì phiên họp thường kỳ về việc triển khai nhiệm vụ trong tuần và phương hướng, nhiệm vụ trong tuần đến (18/3/2024-25/3/2024). Tham dự cuộc họp gồm: Ông Nguyễn Văn Hiền, Phó chủ tịch UBND xã; Bà: Đặng Thị Hồng Phượng, Phó chủ tịch UBND xã; Các Công chức: Tài chính - Kế toán; Địa chính – Nông nghiệp – Xây dựng và Môi trường; Văn phòng – Thống kê; Văn hoá – Xã hội; Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự xã.

Sau khi nghe báo cáo tình hình triển khai nhiệm vụ trong tuần và phương hướng nhiệm vụ tuần đến, chủ trì cuộc họp kết luận như sau:

1. Công chức Địa chính – Nông nghiệp – Xây dựng và Môi trường:

- Đồng chí Phước:

+ Tham mưu xác định diện tích đất do Ủy ban nhân dân xã quản lý; bố trí lịch làm việc về các trường hợp xây dựng trái phép trên địa bàn xã; kiểm tra xác minh việc xây dựng nhà yếm của người dân để hướng dẫn kịp thời tránh vi phạm.

+ Rà soát các nội dung thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới kiểu mẫu để tiếp đoàn kiểm tra của huyện.

+ Phối hợp các công chức chuyên môn tham mưu xử lý đơn đúng quy định.

- Đồng chí Trung:

+ Phối hợp với kế toán rà soát diện tích còn lại chưa đưa vào cho thuê để tổ chức cho thuê và thanh lý hợp đồng; làm việc với các HTX về việc ảnh hưởng đến các kênh mương liên quan đến xây dựng cao tốc

+ Tham mưu xử lý, tuân tra việc khai thác khoáng sản, vệ sinh môi trường và lấn chiếm lòng lề đường

2. Công chức Văn phòng – Thống kê:

- Đồng chí Thúy: Tham mưu thực hiện đẩy mạnh hồ sơ liên thông liên quan đến lĩnh vực CCHC để đạt chỉ tiêu giao.

- Đồng chí Phượng: Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn được giao đảm bảo đúng quy định; đẩy mạnh việc thực hiện hồ sơ toàn trình về lĩnh vực thi đua khen thưởng để đảm bảo đạt chỉ tiêu về công tác CCHC.

3. Công chức Văn hoá – Xã hội:

- Đồng chí Toàn: Vận động các đối tượng chính sách và Bảo trợ xã hội làm thẻ ATM để chuyển tiền qua tài khoản; tập trung thực hiện hồ sơ liên thông để đảm bảo đạt chỉ tiêu về công tác CCHC.

- Đồng chí Hiền: Đề nghị thực hiện việc tuyên truyền đầy đủ và kịp thời các văn bản cấp trên chỉ đạo; tiếp tục thực hiện các tiêu chí nông thôn mới kiểu mẫu đảm bảo lĩnh vực phụ trách.

4. Công chức Tài chính – Kế toán:

- Đồng chí Ngân: Thực hiện việc chi đảm bảo đúng quy định.
- Đồng chí Dương: Tham mưu phương án thu nợ để thực hiện thu nợ các hộ chay lì trên địa bàn xã

5. Công chức Tư pháp – Hộ tịch:

- Đề nghị thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ, hướng dẫn dân đến liên hệ bộ phận một cửa đảm bảo.

- Tiếp tục đẩy mạnh hồ sơ liên thông liên quan đến lĩnh vực CCHC để đảm bảo đạt chỉ tiêu cuối năm.

- Thực hiện công tác chứng thực bản sao điện tử đúng thời gian quy định.

6. Quân sự và Công an:

- Tham mưu chuẩn bị tốt việc tổ chức Hội nghị tổng kết công tác tuyển quân năm 2024.

- Bộ phận Công an kiện toàn lại hồ sơ phòng cháy, chữa cháy, kiểm tra lại các công cụ hỗ trợ phòng cháy chữa cháy tại trụ sở uỷ ban và các cơ sở trên địa bàn xã để đảm bảo việc phòng cháy chữa cháy đúng quy định.

Trên đây là thông báo kết luận của chủ tịch UBND xã tại phiên họp thường kỳ về việc triển khai nhiệm vụ trong tuần và phương hướng, nhiệm vụ trong tuần đến (18/3/2024-25/3/2024)./.

Nơi nhận:

- TT Đảng uỷ, HĐND;
- Mặt trận và các đoàn thể xã;
- Công chức xã;
- Lưu: VT, (Ph.01b).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Ngô Hữu Nghiệp